



Circ. n. 064/21/P

Verona, 25/09/2020

Ai docenti  
Agli studenti  
Ai genitori  
Ai collaboratori scolastici

**OGGETTO: Giustificazione delle assenze e autodichiarazioni.**

Si ritiene di dover fornire ulteriori istruzioni riguardanti quanto in oggetto, vista la complessità connessa alla situazione emergenziale.

1. Giustificazione delle assenze

Per assenze di qualsiasi tipo è necessario che l'alunno presenti al docente della prima ora la richiesta di giustificazione firmata dal genitore. In considerazione della situazione emergenziale, e fino a nuovo ordine:

- La quinta giustificazione o i suoi multipli, le cui pagine nel libretto sono appositamente contrassegnate, vanno presentate al docente della prima ora e non alla DS o a un suo sostituto.
- In assenza della giustificazione l'alunno non può essere ammesso.

2. Autodichiarazioni

Nel caso l'assenza sia stata dovuta a malattia non COVID, l'alunno dovrà presentare anche l'autodichiarazione di cui all'allegato 3 del protocollo anticontagio pubblicato sul sito della scuola. Anche questo documento è condizione imprescindibile per il rientro in classe.

Il docente che raccoglie l'autodichiarazione deve farla pervenire entro la mattinata al referente COVID della sede in cui è ubicata la classe. Per facilitare la raccolta, viene predisposto presso i collaboratori scolastici del piano (sede) e della succursale un apposito raccoglitore. I referenti COVID prelevano le autodichiarazioni da tali raccoglitori.

Si riassumono di seguito le tipologie delle assenze e le relative procedure:

1. STUDENTE ASSENTE PER MOTIVI NON DI SALUTE

La richiesta di giustificazione sul libretto personale deve indicare la motivazione dell'assenza non di salute (es. viaggio; problemi trasporto - traffico; visita medica specialistica; ecc.).

2. STUDENTE ASSENTE PER MOTIVI DI SALUTE CON SINTOMI NON RICONDUCEBILI AL COVID-19



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. MESSEDAGLIA"**

Via Don G. Bertoni, 3/b - 37122 VERONA  
Tel. 045/596432-8034772 - E-mail [vrps04000b@istruzione.it](mailto:vrps04000b@istruzione.it)

La richiesta di giustificazione sul libretto personale deve indicare la motivazione dell'assenza per motivi di salute allegando l'Autodichiarazione - Allegato 3 del Protocollo di Istituto debitamente sottoscritta. Rientrano nella tipologia di assenze per motivi di salute non Covid eventuali patologie/malesseri cronici o ricorrenti certificati da un medico (allergie, emicrania, dismenorrea, ecc.) oppure dichiarati espressamente nell'autodichiarazione sotto la propria responsabilità da parte di chi la sottoscrive (Genitore/Esercente la responsabilità genitoriale; studente maggiorenne).

3. STUDENTE ASSENTE PER MOTIVI DI SALUTE CON SINTOMI POTENZIALMENTE SOSPETTI PER COVID-19

Come comunicato in data 2 settembre u.s. dalla Regione Veneto con Nota Prot. n. 345038, in presenza di questi sintomi, deve essere contattato il Medico curante per le valutazioni cliniche e gli esami necessari/eventuale test diagnostico prima della riammissione a scuola. Il rientro dovrà avvenire nei seguenti tempi e modi:

- per i casi di COVID-19 confermati con esito positivo del tampone rino-faringeo: a seguito di avvenuta guarigione clinica, effettuati i due tamponi previsti con esito negativo, con attestazione rilasciata dal Medico curante;

- per i casi con sintomi sospetti COVID-19 ed esito negativo del tampone rino-faringeo: a seguito di avvenuta guarigione clinica seguendo le indicazioni del Medico curante che redige una attestazione di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico raccomandato. Si ricorda che è possibile effettuare il tampone tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 10.00 presso:

- Centro Polifunzionale di Bussolengo
- Ospedale Fracastoro di San Bonifacio
- Ospedale Mater Salutaris di Legnago
- Caserma Pianell di Verona.

La richiesta di giustificazione sul libretto personale deve indicare la motivazione dell'assenza per motivi di salute con allegata la prevista attestazione del Medico curante. Al rientro, il Docente in classe giustifica l'assenza, raccoglie l'attestazione e la consegna nelle stesse modalità previste per le autodichiarazioni non COVID.

Si raccomanda per tutto quanto disposto nella presente la massima collaborazione di tutti i soggetti coinvolti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Anna Capasso)

Agli alunni	Via Bertoni	Via dello Zappatore
Librone	"	"
Atti	Portineria	1° piano